



X ВОСТОЧНЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ФОРУМ



 **РОСКОНГРЕСС**
Время действовать

ВЭФ-2025: ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРИМЕНЕНИЮ

Гид по эффективному участию
для предпринимателей
и их команд



СОДЕРЖАНИЕ

ЧЕМ И КОМУ ПОЛЕЗЕН ГИД.....	03
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СОВЕТЫ КАК СДЕЛАТЬ УЧАСТИЕ ПРОСТЫМ И УДОБНЫМ.....	04
ЭФФЕКТИВНОЕ УЧАСТИЕ СОВЕТЫ ПО ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ.....	09
ДО ФОРУМА.....	09
НА ФОРУМЕ.....	14
ПОСЛЕ ФОРУМА.....	16
ПРОДВИЖЕНИЕ И МЕДИАВОЗМОЖНОСТИ ЗАДАЧИ ДЛЯ ОТДЕЛОВ МАРКЕТИНГА, PR и SMM.....	17
СЕРВИС И КОМФОРТ.....	18
КАК СТАТЬ УЧАСТНИКОМ ВЭФ-2025.....	19

Восточный экономический форум – одно из ключевых международных мероприятий, посвященных развитию делового сотрудничества в Азиатско-Тихоокеанском регионе.

Представители высших органов власти, главы крупнейших корпораций и международных организаций, которые имеют прямое влияние на развитие Дальневосточного региона, приезжают на ВЭФ, чтобы в режиме реального времени встретиться на одной площадке.

4 дня эффективной работы на Форуме помогут решить задачи, на которые уходят месяцы в обычном режиме. Вы сможете получить нужные контакты, заключить выгодные сделки, организовать деловые встречи в одном месте.

Этот гид будет полезен **руководителям компаний и департаментов, PR-специалистам, маркетологам и другим участникам** при подготовке к эффективной работе на ВЭФ.

- Поможет **подготовиться к Форуму**, сделать участие простым и удобным.
- Даст **конкретные советы** по деловым коммуникациям, которые помогут окупить участие и увеличить количество полезных знакомств.
- Расскажет, как превратить участие в Форуме в **инструмент продвижения бизнеса**.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СОВЕТЫ

КАК СДЕЛАТЬ УЧАСТИЕ ПРОСТЫМ И УДОБНЫМ

01. Заранее оформите участие (подайте заявку, подтвердите, оплатите счет). Загрузите в Единый личный кабинет фотографию для бейджа и скан-копию паспорта для верификации данных.

Важно внести все данные и загрузить документы заблаговременно, чтобы бейджи были готовы к выдаче к началу Форума.

02. Запланируйте время для сдачи ПЦР-теста и получения бейджа. Накануне и во время проведения Форума доступ на территорию кампуса ДВФУ будет возможен **только при наличии бейджа, активированного отрицательным результатом ПЦР-тестирования на COVID-19.** Пожалуйста, следите за сообщениями организаторов о доступе на площадку.

03. Заранее составьте ваше личное расписание работы на площадке, оформите необходимые сервисы¹ и запланируйте деловые активности. Выберите несколько интересных вам мероприятий деловой программы на день, отметьте время их проведения как занятое и планируйте остальные встречи вокруг них.

Заложите время на незапланированные встречи.

Спонтанные контакты часто оказываются самыми ценными.

¹ Подробнее в разделе «Эффективное участие. Советы по деловой коммуникации. До Форума».

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СОВЕТЫ

КАК СДЕЛАТЬ УЧАСТИЕ ПРОСТЫМ И УДОБНЫМ

04. Подготовьте материалы со своими контактами **для эффективных переговоров и быстрого обмена на разных языках.** Также подготовьте проверенный переводчик.

05. Помните, что время во Владивостоке на 7 часов опережает московское время. В информационных материалах все графики работы указаны по часовому поясу Владивостока. В материалах о доступе на площадку сделаны пометки, с какого момента можно сдавать ПЦР-тест и по какому часовому поясу.

06. Заранее воспользуйтесь **сервисом по бронированию билетов**, чтобы обеспечить комфортный перелет до Владивостока. Участники, получившие приглашение, могут забронировать авиабилеты в Едином личном кабинете (вкладка «Мои мероприятия – ВЭФ-2025 – Мое участие – Бронирование авиабилетов»). Сервис также доступен еще незарегистрированным на Форум пользователям в Едином личном кабинете (вкладка «Мероприятия – ВЭФ-2025 – Бронирование авиабилетов»). **Заявки принимаются до 22 августа 2025 года.**

Участники, получившие приглашение, также могут **забронировать билеты класса бизнес по согласованию** с Организационным комитетом Форума.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СОВЕТЫ

КАК СДЕЛАТЬ УЧАСТИЕ ПРОСТЫМ И УДОБНЫМ

- 07.** Рассчитайте и заложите **дополнительное время, чтобы комфортно добраться до места проведения Форума** с учетом пробок. **Подготовьтесь к прохождению досмотра** (он похож на предполетный досмотр пассажиров). Убедитесь, что при себе у вас нет запрещенных предметов². Основные мероприятия ВЭФ проходят **на территории кампуса Дальневосточного федерального университета (ДВФУ)**.

- 08.** Заранее **изучите карту площадки и спланируйте маршрут перемещения**. Отметьте расположение нужных залов деловых сессий, интересных вам выставочных стендов и точек питания. **Карта площадки размещается на сайте за неделю до Форума.**



Площадка Форума очень большая. На территории кампуса ДВФУ расположены административные и учебные корпуса, в которых проходит деловая программа Форума, гостиничные корпуса и большая рекреационная зона со скверами, парками и фонтанами. Основная достопримечательность зоны отдыха – набережная вдоль бухты Аякс, на которой размещаются стенды участников выставки «Улица Дальнего Востока».

Корпуса ДВФУ расположены на разных уровнях из-за холмистого рельефа местности. В информационных изделиях и указателях на площадке Форума используется **краткое обозначение расположения объектов: буква = корпус, цифра = номер уровня.**

² Список запрещенных предметов появится на сайте Форума за неделю до мероприятия.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СОВЕТЫ

КАК СДЕЛАТЬ УЧАСТИЕ ПРОСТЫМ И УДОБНЫМ

09. Заранее **забронируйте столик на обед** в ресторане на площадке и пригласите своего потенциального бизнес-партнера.

Контакты ресторанов и условия брони появятся на сайте Форума за несколько недель до мероприятия в разделе «Питание».

10. На площадке **обращайтесь за помощью к сотрудникам Форума:** администраторам деловых зон, волонтерам, на инфостойки.

11. Настройтесь не только на часовой пояс Владивостока, но и на информационный поток Форума.

Подпишитесь на ключевые источники новостей:

- ✉ «Росконгресс Директ», справочный бот ВЭФ
- 🌐 Раздел «Новости» на сайте Форума
- 📧 Сообщество ВЭФ во «ВКонтакте»

12. Накануне посещения Форума **загрузите в свой смартфон информационный буклет для участников**, чтобы в любой ситуации у вас под рукой была **основная информация о площадке, программе, транспортном обслуживании, сервисах мероприятия и т. д.** Инфобуклет появляется в чат-боте и на сайте за несколько дней до начала Форума.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СОВЕТЫ

КАК СДЕЛАТЬ УЧАСТИЕ ПРОСТЫМ И УДОБНЫМ

13. Скачайте **мобильное приложение Roscongress** за неделю до Форума. Мобильное приложение Roscongress – это единая информационно-коммуникационная площадка и сервисная платформа для участников всех мероприятий Фонда Росконгресс. Приложение доступно для скачивания в App Store и Google Play (поиск по ключевому слову **roscongress**).

Ключевые функции приложения:

- информация обо всех мероприятиях Фонда Росконгресс;
- общение с другими участниками Форума в личных чатах;
- актуальная программа мероприятий и возможность добавления отдельных событий во встроенный календарь;
- видеотрансляции деловых мероприятий;
- назначение встреч;
- возможность обмена контактами с другими участниками мероприятия;
- статусы готовности бейджа, транспортного пропуска и результатов ПЦР-тестирования;
- карта площадки Форума;
- push-уведомления о ключевых событиях и сервисах на мероприятии.

ЭФФЕКТИВНОЕ УЧАСТИЕ

СОВЕТЫ ПО ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Главное преимущество ВЭФ – в людях, общении и обмене опытом. Находитесь там, где концентрируются ваши единомышленники и целевая аудитория, устанавливайте связи, выдвигайте конкретные предложения.

ДО ФОРУМА:

- 01. Изучите список участников** в Едином личном кабинете (появляется за неделю до мероприятия).
Отметьте тех, с кем вам было бы полезно завести деловое знакомство.
- 02. Находите партнеров и заводите новые знакомства** с сервисом для малого и среднего бизнеса «Кооперация МСП». Сервис бесплатный и доступен всем пользователям Единого личного кабинета.
- 03. За неделю до Форума назначьте встречу с участниками** в сервисе «Ежедневник» в Едином личном кабинете или в мобильном приложении Roscongress.

Назначенные встречи можно провести на площадке ВЭФ и за ее пределами.



ЭФФЕКТИВНОЕ УЧАСТИЕ

СОВЕТЫ ПО ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

ДО ФОРУМА:

04. За неделю до Форума **изучите программу всех мероприятий ВЭФ**, тематику сессий, аннотации к ним, спикеров. **Выберите приоритетные**, где будут нужны вам эксперты, представители компаний и государственных органов, ваша целевая аудитория.

На многих сессиях участники могут задать вопросы спикерам. **Подготовьте их заранее**, чтобы воспользоваться этой возможностью.

05. На площадке ВЭФ можно посетить международные бизнес-диалоги, посвященные экономическим отношениям России с зарубежными партнерами, и провести встречи с участниками из Китая, Индии, стран Юго-Восточной Азии, Ближнего Востока и других регионов мира. **Бизнес-диалоги включены в основную деловую программу и доступны для посещения всем участникам Форума.**

06. Заранее **изучите** и выберите подходящие **неформальные мероприятия культурной и спортивной программ**. Для доступа на некоторые мероприятия **необходима предварительная регистрация**. Пройдите ее заранее в Едином личном кабинете.

Подробную информацию можно узнать на сайте Форума в описании конкретных мероприятий в разделах «Фестиваль культуры «Владивостокские сезоны» и «Спортивные игры ВЭФ».

ЭФФЕКТИВНОЕ УЧАСТИЕ

СОВЕТЫ ПО ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

ДО ФОРУМА:

07. Определите **места на площадке**, где собираются **представители интересной вам индустрии/отрасли/сферы**, чтобы активно **завязывать знакомства** в этих зонах.

На ВЭФ активно развиваются отраслевые, профильные и специализированные площадки, которые становятся центром притяжения конкретных целевых аудиторий, например из сфер фармацевтики, виноделия, акселерации стартапов и т. д. Встретить здесь потенциальных партнеров так же просто, как на тематической сессии.

Информацию можно найти на сайте Форума в разделах «Деловая программа», «Выставка», «Тематические площадки». Чтобы ничего не упустить, обратитесь к ним за несколько дней до начала Форума.

08. Участники могут воспользоваться услугой «Индивидуальное сопровождение». PR-поддержка и продвижение новостей компании в рамках Форума, доступ к закрытым мероприятиям, организация встреч с представителями бизнеса, государственных и общественных структур, составление персонального графика, навигация по площадке и персональный менеджер сопровождения позволят **максимально эффективно использовать время на Форуме**.

ЭФФЕКТИВНОЕ УЧАСТИЕ

СОВЕТЫ ПО ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

ДО ФОРУМА:

09. Определите **государственные структуры и деловые некоммерческие объединения**, которые влияют на вашу отрасль (министерства, администрации регионов, торгово-промышленные палаты и другие).

Заранее выйдите с ними на связь, чтобы организовать переговоры с их представителями на Форуме.

Для этого вы можете **воспользоваться интерактивными сервисами** «Ежедневник» и «Кооперация МСП».

По вопросам использования сервисов вы можете **обратиться к специалисту Фонда Росконгресс**, контакты которого указаны в разделе «Мое участие» в Едином личном кабинете (справа от фотографии).

10. Ищите **возможности привлечь финансирование**. Получить консультационную поддержку для реализации своих проектов можно с помощью инвестиционной платформы Фонда «РК-Инвестиции».

Фонд оказывает полный спектр инвестиционных услуг: от взаимодействия с федеральными и региональными институтами развития и государственными органами власти до подбора партнеров и подготовки пакета документов для организации финансирования.

ЭФФЕКТИВНОЕ УЧАСТИЕ

СОВЕТЫ ПО ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

ДО ФОРУМА:

- 11.** Ознакомьтесь с информацией об услуге «Особый статус»³. Услуга «Особый статус» дает возможность создать страницу компании в бизнес-каталоге на портале roscongress.org и размещать на ней информацию о деятельности компании, аналитические материалы, экспертное мнение.

Бизнес-каталог компаний содержится в разделе «Компании» Информационно-аналитической системы Фонда Росконгресс. Размещая информацию, вы **присоединяетесь к бизнес-сообществу России и ее международных партнеров** для обмена опытом, идеями и расширения деловых связей.

Информационно-аналитическая система [ROSCONGRESS.ORG](https://roscongress.org) – уникальная база знаний Фонда Росконгресс.

За 2024 год прирост аудитории портала ROSCONGRESS.ORG со всех регионов России достиг 25%, из которых уникальных посетителей – более 2,5 млн человек.

- 12.** Изучите возможности закрытых клубов. Участники [Roscongress Club](#) получают доступ к закрытым пространствам для делового и неформального общения с представителями бизнеса, власти, культуры и науки⁴.

^{3,4} Стоимость услуги не включена в стоимость пакета участия в Форуме.

ЭФФЕКТИВНОЕ УЧАСТИЕ

СОВЕТЫ ПО ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

НА ФОРУМЕ:

01. Приходите на Форум с помощником, переводчиком и самым успешным в коммуникациях менеджером из своей команды⁵, чтобы завязать **как можно больше полезных знакомств.**

02. **Посетите стенды интересующих вас компаний.** Их руководители также находятся на площадке, с ними можно пообщаться в зоне переговоров стенда. Через администраторов стенда можно **получить необходимую информацию или передать свои контакты для связи.**

03. **Знакомьтесь с представителями предпринимательских клубов и неофициальных объединений** на стендах, в тематических зонах и зонах деловой программы.
Рассказывайте о деятельности вашей компании в формате короткой презентации, чтобы заинтересовать потенциального партнера за 1–2 минуты. Пользуйтесь правилом шести рукопожатий.

Часто самые полезные знакомства завязываются не за столом переговоров, а в зонах неформального общения: на светских событиях, вечеринках, шахматных турнирах, зонах для отдыха. **Посещайте такие мероприятия и будьте открыты для общения на них.** Помните, что новых знакомств ищут все участники.

⁵ На каждого сотрудника необходим свой пакет участия.

ЭФФЕКТИВНОЕ УЧАСТИЕ

СОВЕТЫ ПО ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

НА ФОРУМЕ:

04. Мультимедийная выставка Минвостокразвития России и Корпорации развития Дальнего Востока и Арктики – лучшее место на площадке, чтобы в числе первых получить экспертную оценку экономического потенциала региона, консультации специалистов, узнать о возможностях для инвестиций в Дальний Восток, включая льготы, специальные экономические зоны, поддержку государства.

05. В рамках выставки федеральных органов исполнительной власти «**Добро пожаловать на Дальний Восток!**» вы можете **посетить стенды министерств и ведомств**, которые непосредственно отвечают за экономический и социальный подъем Дальнего Востока России. Они уже зарекомендовали себя как точки притяжения для представителей профессионального сообщества в своих отраслях и построения диалога между бизнесом и государством.

06. Одна из визитных карточек ВЭФ – выставка «**Улица Дальнего Востока**» на набережной бухты Аякс. Здесь дальневосточные регионы России представят свои достижения в экономике, уникальность культуры и обычаев. В выставку войдут **11 региональных и 5 отраслевых павильонов**: два павильона Минспорта России – «Спорт России» и «Арена ГТО»; павильон АО «КРДВ» – «Развиваем Дальний»; павильон Минприроды России – «Дом сокола»; павильон АО «Корпорация «Туризм.РФ».

ЭФФЕКТИВНОЕ УЧАСТИЕ

СОВЕТЫ ПО ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

ПОСЛЕ ФОРУМА:

01. Проанализируйте итоги: чего удалось достичь, какие контакты установлены, какие договоренности требуют развития.

02. Продолжайте вести диалоги: напишите новым знакомым, добавьте их в социальные сети и контакты с пометкой «ВЭФ-2025». Свяжитесь с участниками, с которыми договорились о сотрудничестве, закрепите договоренности, назначьте встречи.

03. Заранее подайте заявку на участие в ВЭФ-2026 и ознакомьтесь с календарем мероприятий Фонда Росконгресс, чтобы выбрать те, которые могут быть вам интересны.

ПРОДВИЖЕНИЕ И МЕДИАВОЗМОЖНОСТИ

ЗАДАЧИ ДЛЯ ОТДЕЛОВ МАРКЕТИНГА, PR И SMM

- 01.** У участников есть возможность заранее подать заявку на **проведение пресс-мероприятия в рамках Форума⁶**. На площадке ВЭФ предусмотрены точки подхода прессы, а также специально оборудованные комнаты для проведения пресс-мероприятий. Это способ осветить деятельность компании в лидирующих СМИ, привлечь внимание будущих клиентов, партнеров и инвесторов.
- 02.** Участники могут воспользоваться комплексным решением по **информационному и PR-сопровождению** компании на ВЭФ и заказать услуги по разработке и реализации информационной стратегии под ключ, оперативную подготовку медиаматериалов, профессиональную фото- и видеосъемку, организацию прямых эфиров на официальных страницах в социальных сетях Форума и другие услуги, которые повысят узнаваемость вашего бизнеса.
- 03.** Рекламные возможности Форума⁷ помогут **привлечь внимание к вашей компании**. Различные форматы позволяют размещать подвесные баннеры, крупноформатные панно, отдельно стоящие конструкции и т. д.
- 04.** Участие в ВЭФ – прекрасный **инфоповод для освещения деятельности компании в социальных медиа**. Запланируйте серию постов и сториз об участии компании в мероприятиях на площадке Форума.

⁶ Сервис платный и бронируется заранее. Информация об услугах: press.centre@roscongress.org.

⁷ По вопросам партнерства и размещения рекламы: partners@roscongress.org.

СЕРВИС И КОМФОРТ

Статус участника гарантирует не только продуктивное, но и комфортное посещение Форума.



Визовая поддержка и возможность оформления краткосрочной визы для зарубежных участников



Сервис аренды автомобиля⁹ и бесплатные регулярные шаттлы до площадки от пунктов прибытия и гостиниц



Помощь в организации гостиничного размещения⁸



Трансляции всех мероприятий деловой программы Форума



Персонал на площадке и в пунктах прибытия владеет английским языком, вся навигация продублирована на английском языке



На всех мероприятиях предусмотрен синхронный перевод в языковой паре русский – английский



Зоны кофе-брейка с бесплатным обслуживанием, а также платные кафе и рестораны на площадке



Услуги фото- и видеосъемки во время мероприятий деловой и культурной программ, мероприятий партнеров Восточного экономического форума

⁸ Стоимость размещения не включена стоимость участия в Форуме.

⁹ Стоимость аренды не включена стоимость участия в Форуме.

КАК СТАТЬ УЧАСТНИКОМ ВЭФ-2025

01. Подайте заявку в Едином личном кабинете на сайте Фонда Росконгресс.

02. Получите приглашение.

03. Зайдите в Единый личный кабинет и подтвердите свое согласие на участие в Форуме.

04. Оплатите участие.

05. Загрузите в раздел «Мое участие» в карточке ВЭФ фотографию и скан-копию вашего паспорта для верификации данных и подготовки аккредитационного бейджа к выдаче.

06. Получите бейдж для прохода на площадку мероприятия.

07. Запланируйте сдачу ПЦР-теста для активации бейджа.

Подробная информация о формате и стоимости участия – [на сайте Форума](#).

СТАТЬ УЧАСТНИКОМ ВЭФ-2025